Het verzoek dient door de verantwoordelijke van de inspectielocatie verzonden te worden naar het KCB of voorzien te zijn van een stempel van de inspectielocatie.

**Aanvrager**

|  |  |
| --- | --- |
| Bedrijfsnaam |  |
| Nummer Kamer van Koophandel |  |
| Vestigingsnummer Kamer van Koophandel |  |
| Telefoonnummer |  |
| Aangevraagd door |  |
| E mailadressen (voor inspectierapporten) |  |
| Handtekening aanvrager |  |

**Locatie**

|  |  |
| --- | --- |
| Bedrijfsnaam |  |
| Adres |  |
| Postcode en plaats |  |
| Telefoonnummer |  |
| Naam |  |
| Functie |  |
| Handtekening voor toestemming koppeling |  |
| Stempel bedrijf |  |

Alleen in te vullen voor koppelingen voor het aanvragen van inspecties:

Onderstaande aangever(s) mag/mogen inspecties aanvragen uit naam van bovenstaande aanvrager bij genoemd inspectielocatie:

|  |  |
| --- | --- |
| Aangever(s) |  |

\*Indien aangever en aanvrager hetzelfde zijn hoeft dit niet ingevuld te worden.

Dit formulier mailen naar het KCB-rayonkantoor in uw regio:

Noord-West – Schiphol Rijk: [kcb\_aalsmeer@kcb.nl](mailto:kcb_aalsmeer@kcb.nl)

Midden-West – Naaldwijk: [inspecties\_naaldwijk@kcb.nl](mailto:inspecties_naaldwijk@kcb.nl)

Oost – Geldermalsen: [kcb\_geldermalsen@kcb.nl](mailto:kcb_geldermalsen@kcb.nl)

Zuid-West – Barendrecht: [inspecties\_barendrecht@kcb.nl](mailto:inspecties_barendrecht@kcb.nl)